

公表

保護者等からの事業所評価の集計結果

事業所名	放課後等デイサービス はなという
------	------------------

公表日 令和8年3月31日

利用児童数 31名

回収数 19

	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない	ご意見	ご意見を踏まえた対応
環境・ 体制 整備	1 こどもの活動等のスペースが十分に確保されていると思いますか。	18	1				1階、2階のスペースは十分にあり、個室を活用しています。
	2 職員の配置数は適切であると思いますか。	16	1		2		利用人数により児童指導員の要件を満たした職員を適切に配置している。
	3 生活空間は、こどもにわかりやすく構造化された環境になっていると思いますか。また、事業所の設備等は、障害特性に応じて、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされていると思いますか。	18			1		バリアフリーになっており、成長に合わせ対応しています。
	4 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっていると思いますか。また、こども達の活動に合わせた空間となっていると思いますか。	19					子ども達に合わせた空間作りを考え環境作りを行っていきたくと考えます。
適切な 支援の 提供	5 こどものことを十分に理解し、こどもの特性等に応じた専門性のある支援が受けられていると思いますか。	18			1	子供の事を細かく聞いてくれ実践できそうなアイデアも豊富で活かされています。	・子どもの特性を理解し個々に合わせた支援を行っています。
	6 事業所が公表している支援プログラムは、事業所の提供する支援内容と合っていると思いますか。	18			1		子どもの年齢年齢よりも知的年齢が低い場合が多くあり、それぞれにあった支援を行います。
	7 こどものことを十分理解し、こどもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画（個別支援計画）が作成されていると思いますか。	18	1			モニタリングの時も子供の事を細かく聞いてくださり色々アドバイスをいただいています。個別支援計画に活かされているように思います。	・モニタリングの際は丁寧な聞き取りを行い、支援計画に繋げていきたいと思えます。
	8 放課後等デイサービス計画には、放課後等デイサービスガイドラインの「放課後等デイサービスの提供すべき支援」の「本人支援」、「家族支援」、「移行支援」で示す支援内容からこどもの支援に必要な項目が適切に設定され、その上で、具体的な支援内容が設定されていると思いますか。	17	1		1		職員全員がガイドラインに目を通している訳ではない為周知徹底に努めていきたい。
	9 放課後等デイサービス計画に沿った支援が行われていると思いますか。	19					放課後等デイサービスの計画、5領域を考慮しながら計画していきます。
	10 事業所の活動プログラムが固定化されないよう工夫されていると思いますか。	19					活動計画を立案し、偏りが無い内容になるよう職員間で話し合いを設けています。
	11 放課後児童クラブや児童館との交流や、地域の他のこどもと活動する機会がありますか。	12	2	1	4		放課後児童クラブとの夏休み合同企画を行いました。今後も機会があれば計画し交流を深めていきたい。
保護者 への 説明等	12 事業所を利用する際に、運営規程、支援プログラム、利用者負担等について丁寧な説明がありましたか。	19					運営規定は玄関に提示しています。負担金については契約時に説明を行っています。毎月の代理受領書を配布しています。
	13 「放課後等デイサービス計画」を示しながら、支援内容の説明がなされましたか。	19					支援計画書を示し、本児や保護者様への説明を行い同意のサインをいただくようにしています。
	14 事業所では、家族に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)や家族等も参加できる研修会や情報提供の機会等が行われていますか。	18	1				ペアレントトレーニング等の研修会のチラシ配布を行っています。参加者は少ない状況です。
	15 日頃からこどもの状況を保護者と伝え合い、こどもの健康や発達状況について共通理解ができていると思いますか。	17	1	1			送迎時に情報提供し連絡事項はお便りを配布し説明しています。携帯のメール等でも連絡を受けようとしています。
	16 定期的に、面談や子育てに関する助言等の支援が行われていますか。	17	1	1			送迎時に情報提供し連絡事項はお便りを配布し説明しています。携帯のメール等でも連絡を受けようとしています。
	17 事業所の職員から共感的に支援をされていると思いますか。	18		1			信頼関係を築けるよう、こまめな連絡や報告を行うよう心がけていきます。
	18 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により、保護者同士の交流の機会が設けられるなど、家族への支援がされているか。また、きょうだい向けのイベントの開催等により、きょうだい同士の交流の機会が設けられるなど、きょうだいへの支援がされていますか。	14	2	1	2	保護者会を増やしてほしい。	・ファミリー会を定期的に行い、保護者同士の交流の場の機会を増やしていきたいと考えます。
19 こどもや家族からの相談や申入れについて、対応の体制が整備されているとともに、こどもや保護者に対してそのような場があることについて周知・説明され、相談や申入れをした際に迅速かつ適切に対応されていますか。	18				1	家庭や家族様からの相談は共有し、迅速に対応するようしていきたい。	

	20	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされていると思いますか。	18	1			意思表示が困難な児童に対して健康チェック等や日頃の変化について観察を行っていきます。
	21	定期的に通信やホームページ・SNS等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信されていますか。	17			2	行事予定や連絡体制の情報は毎月配布し、ホームページにて活動の様子を記載しています。
	22	個人情報の取扱いに十分に留意されていると思いますか。	18			1	個人情報が書かれている用紙等はシュレッダーを使用し処分しています。また保管書類は鍵付きのキャビネットに保管しています。
非常時等の対応	23	事業所では、事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等が策定され、保護者に周知・説明されていますか。また、発生を想定した訓練が実施されていますか。	14			5	災害時や事故時のマニュアル作成し施設内や車内に掲示しています。
	24	事業所では、非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練が行われていますか。	16			3	年間2回の火災訓練、災害訓練を実施していますが、実施日に利用されていない場合は周知度が減る為、訓練の様子をお便り等で配布しています。
	25	事業所より、子どもの安全を確保するための計画について周知される等、安全の確保が十分に行われた上で支援が行われていると思いますか。	18			1	安全面に留意し発生時は速やかに上司に報告し対応しています。また事故検討会を行い、再発防止に努めています、
	26	事故等（怪我等を含む。）が発生した際に、事業所から速やかな連絡や事故が発生した際の状況等について説明がされていると思いますか。	17			2	安全面に留意し発生時は速やかに上司に報告し対応しています。また事故検討会を行い、再発防止に努めています、
満足度	27	子どもは安心感をもって通所していますか。	19				児童の安心、安全できる居場所作りに努めるように配慮していきたいと思います。
	28	子どもは通所を楽しみにしていますか。	18	1			嫌という事はない。学校のイベントや長期休みでも「行く」と言う。楽しかった事や嬉しかった事を話してくれます。 ・行き渋りが見られる児童は少なく、児童が楽しめる活動計画にしていきたいと考えています。
	29	事業所の支援に満足していますか。	18	1			利用日数を増やしたい。事業所の適切な支援を通して日常生活が充実している。 児童、保護者共に満足する事業所作りを目指していきたいと考えています。